

Materská škola, Vajanského 16, 902 01 Pezinok

Správa

**o štruktúre a obsahu výchovno – vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach
Materskej školy, Vajanského 16, 902 01 Pezinok
za školský rok 2022/2023**

Pezinok, 11.10.2023

Mgr. Jana Luzová
riaditeľka MŠ

Východiská a podklady

boli čerpané z týchto zdrojov:

1. Vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 435/2020 Z.z. s účinnosťou od 1.1.2021 o štruktúre a obsahu správ o výchovno – vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení
2. Koncepcia Materskej školy na roky 2019 - 2024
3. Informácie o činnosti Rady školy pri MŠ
4. Informácie o činnosti Metodického združenia v MŠ
5. Plán kontinuálneho vzdelávania pedagogických zamestnancov
6. Pedagogická dokumentácia
7. Rozhovory
8. Výstupy z vnútroškolskej kontroly
9. Aktivity materskej školy v spolupráci s rodičovským združením pri MŠ
10. SWOT analýza

Správa
o štruktúre a obsahu výchovno – vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach
Materskej školy, Vajanského 16, 902 01 Pezinok
za školský rok 2022/2023

1

a) Identifikačné údaje o materskej škole

| | |
|------------------|--|
| Názov školy | Materská škola |
| Adresa školy | Vajanského 16, 902 01 Pezinok |
| Telefón | 0917 601 770 |
| Webové sídlo | www.msvajanskeho.sk |
| E-mailová adresa | skolka_vajanskeho@outlook.sk skolka.vajanskeho@gmail.com |

Vedúci zamestnanci školy

| <i>Meno a priezvisko</i> | <i>Funkcia</i> |
|--------------------------|---------------------------------|
| Mgr. Jana Luzová | riaditeľka MŠ (od 1995) |
| Miroslava Hrdličková | zástupkyňa riaditeľky (od 2009) |

Členovia Rady školy

| <i>Meno a priezvisko</i> | <i>Funkcia</i> | <i>Zvolený za</i> |
|----------------------------------|----------------|-------------------------|
| Ing. Alena Behanová | Predseda | rodičov |
| Ing. Michaela Gajdošíková Beňová | Podpredseda | rodičov |
| Ing. Filip Cino | Člen | rodičov |
| Zuzana Wéberová | Člen | rodičov |
| Katarína Petrášová | Člen | pedagogických zamest. |
| Zdenka Černáková | Člen | pedagogických zamest. |
| Božena Maderičová | Člen | nepedagogických zamest. |
| Ing. Marián Šipoš | Člen | zriaďovateľa |
| prof. Ing. Elena Žárska , CSc. | Člen | zriaďovateľa |
| Ing. Milan Čech | Člen do 3/2023 | zriaďovateľa |
| Bc. Marek Manák | Člen do 3/2023 | zriaďovateľa |

| | | |
|------------------|----------------|--------------|
| Ing. Roman Šipoš | Člen od 4/2023 | zriaďovateľa |
| Branný Mário | Člen od 4/2023 | zriaďovateľa |

b) Údaje o zriaďovateľovi

| | |
|---------|-------------------------------------|
| Názov | Mesto Pezinok |
| Sídlo | Radničné námestie 7, 902 14 Pezinok |
| Telefón | 033/6901 700 |
| e-mail | michaela.cisarova@msupezinok.sk |

c) Informácie o činnosti rady školy a o činnosti poradných orgánov riaditeľa MŠ

Údaje a informácie o Rade školy a o jej činnosti

Rada školy pri Materskej škole Vajanského 16 v Pezinku bola ustanovená v zmysle zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a štátnej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Jej funkčné obdobie začalo dňom 10.10.2020 na obdobie štyroch rokov.

Riaditeľka MŠ v uvedenom školskom roku tri krát iniciovala prezenčné zasadnutie.

Na zasadnutí v októbri 2022 s členmi RŠ prerokovala Správu o výsledkoch a podmienkach výchovno – vzdelávacej činnosti MŠ Vajanského 16 Pezinok za uplynulý školský rok. Ďalej informovala o doplnení 2 ks umývadiel pre deti, aby dostala zníženú kapacitu MŠ späť na pôvodnú úroveň (kontrola RÚVZ Bratislava v MŠ ktorej výsledkom bolo zníženie kapacity MŠ o 7 detí z dôvodu že MŠ má pre 83 detí iba 15 umývadiel + 1 uchytené trocha vyššie ako predpisuje norma. Správny počet na 83 detí je 16,6 resp. 17).

Druhé stretnutie sa malo uskutočniť v apríly 2023. Nakoľko sa nadpolovičná väčšina ospravedlnila z účasti, riaditeľka cez emailovú komunikáciu prerokovala podmienky prijímania detí do MŠ na nadchádzajúci školský rok. S navrhnutými podmienkami členovia súhlasili bez pripomienok.

Tretie stretnutie sa malo konať v júni 2023. Avšak pár minút pred začiatkom stretnutia sa nečakane zmenilo počasie a viacerí členovia telefonovali, že sa nemôžu pre silný vietor a záplavy na cestách dostaviť. Zúčastnili sa iba zamestnanci MŠ – 3 členky, zástupca rodičov – 1 člen, zástupca zriaďovateľa – 1 člen. Preto bolo stretnutie po krátkej chvíli zrušené.

Počas školského roka sa však členovia rady školy aktívne zaujímali o školskú problematiku sporadicky cez telefón, email alebo osobne. Zaujímali sa hlavne o stav kotolne

kde sa malo začať s rekonštrukciou, o počet žiadostí o prijatie do MŠ, o hospodárenie.

Údaje o poradných orgánoch riaditeľky materskej školy

Pedagogická rada

Rokovala podľa plánu činnosti tri krát. Na 1. zasadnutí sa členky zaoberali hlavne našim vlastným ŠkVP Pavúčky objavujú svet, vedením pedagogickej dokumentácie v našej materskej škole ako sú plány výchovno – vzdelávacej činnosti, zápis do triednej knihy, časová frekvencia jednotlivých vzdelávacích oblastí, pedagogická diagnostika detí, transformovanie výkonových štandardov na jednotlivé úrovne zohľadňujúce vyspelosť detí, vzájomne sme sa oboznamovali s informáciami ktoré sa týkali edukácie a evaluácie. Na druhom zasadnutí hodnotili výsledky VVČ za 1. polrok. Na 3. zasadnutí hodnotili výsledky VVČ, hodnotili nadštandardné projekty do ktorých sa MŠ zapojila, a načrtli sme vízie pre nový školský rok.

Súčasťou porád boli vždy výmeny skúseností pedagógov, informácie týkajúce sa evaluácie, stav vzdelávania pedagogických zamestnancov, stav projektov na doplnenie finančných prostriedkov MŠ, či chodu materskej školy.

Metodické združenie

Pedagogická rada spoločne rozhodla, že problematiku MZ zaradiť do programu pedagogických rád v zmysle vyhlášky 541/2021, §2, ods.3.

d) Údaje o počte detí materskej školy

V MŠ bolo v školskom roku 2022/2023 zapísaných 86 detí.

Detí v povinnom predprimárnom vzdelávaní (predškólkov) bolo 40.

Z toho boli 4 deti na individuálnom povinnom predprimárnom vzdelávaní. Tieto deti mali status domáceho vzdelávania, ale v skutočnosti navštevovali lesný klub. Týmto deťom sme raz poskytli poradenstvo s tým, že sme ich zákonných zástupcov informovali o tom, čo by malo dieťa vedieť pred nástupom do ZŠ, poskytli sme im aj osnovy pre domáce vzdelávanie, odporučili vzdelávacie stratégie, materiály. Druhý raz sme ich kontaktovali z dôvodu preskúšania. Preskúšanie sme zabezpečili našou školskou špeciálnou pedagogičkou ktorá bola v lesnom klube – prirodzenom prostredí detí, a individuálne sa deťom venovala, zdiagnostikovala ich a vyhodnotenie konzultovala s rodičom. Tri deti splnili požiadavky na vstup do ZŠ a štvrtému dieťaťu sme navrhli pokračovanie IPPV s čím rodičia súhlasili a do MŠ doručili vyjadrenie pediatra a CVVaP o pokračovaní IPPV.

Deti, ktoré plnili povinné predprimárne vzdelávanie v MŠ ju navštevovali pravidelne, neprítomnosť detí rodičia ospravedlňovali, nezaznamenali sme žiadne neoprávnené vymeškávania.

Pri celkovom hodnotení stavu dochádzky konštatujeme, že všetky deti boli často chorľavé. Podľa vyjadrenia rodičov a lekárov to bolo spôsobené oslabenou imunitou detí v dôsledku obmedzených spoločenských kontaktov z dôvodu covidu 19.

| | Počet detí | Priemerná dochádzka detí v školskom roku 2021/2022 | | | | | | | | | |
|-----------|------------|--|----|-----|------|----|-----|------|-----|----|-----|
| | | IX. | X. | XI. | XII. | I. | II. | III. | IV. | V. | VI. |
| 3-4 ročné | 20 | 13 | 10 | 11 | 7 | 13 | 13 | 12 | 12 | 16 | 14 |
| 4-5 ročné | 21 | 17 | 14 | 14 | 8 | 15 | 14 | 15 | 13 | 14 | 15 |
| 5-6 ročné | 21 | 15 | 15 | 13 | 8 | 16 | 14 | 17 | 13 | 17 | 14 |
| 5-6 ročné | 20 | 15 | 17 | 15 | 8 | 16 | 14 | 14 | 13 | 15 | 13 |

Údaje o počte zapísaných detí do 1. ročníka ZŠ

| POČET DETÍ | Z CELKOVÉHO POČTU ZAPÍSANÝCH | | POČET TRIED PPV |
|------------|---|-------------------------------|-----------------|
| SPOLU | PPPPV (ODKLADY) počet | NEZAŠKOLENÍ V MŠ počet / % | SAMOSTATNÉ |
| 40 | 2 (1 dieťa denná dochádzka 1 dieťa IPPV) | 0 | 2 |

e) Počet pedagogických zamestnancov, odborných a ďalších zamestnancov

V MŠ Vajanského 16 Pezinok pôsobilo 10 kvalifikovaných pedagogických zamestnancov. 8 učiteliek bolo v trvalom pracovnom pomere MŠ. 2 boli zamestnané na dobu určitú do 31.8.2023 pretože sú v MŠ v rámci projektu NP PoP2 (Národný projekt „Pomáhajúce profesie v edukácii detí a žiakov“). V rámci uvedeného projektu sme získali 100% hradené pozície pedagogického asistenta a školského špeciálneho pedagóga.

V MŠ pôsobilo v školskom roku 2022/2023 6 nepedagogických zamestnancov – školníčka, upratovačka, výdajkyňa stravy vo výdajnej školskej jedálni, dovozca stravy,

administratívna sila na účtovanie príspevkov za stravu, záhradník. Dovožca stravy a administratívna sila sú zamestnaní na čiastočné úväzky. Záhradník bol zamestnaný na dohodu.

| Počet zamestnancov | pedagogickí | | | nepedagogickí zamestnanci |
|--------------------|-------------|---------|---------------|---------------------------|
| | Kvalif. | Nekval. | Doplň. vzdel. | |
| 16 | 10 | 0 | 0 | 6 |

f) Údaje o plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov

V MŠ pôsobí 10 kvalifikovaných učiteliek. Jedna má VŠ vzdelanie 2.stupňa a dve atestácie, jedna má VŠ 2. stupňa, dve majú má VŠ vzdelanie 1. stupňa, ostatných 6 učiteliek má stredoškolské vzdelanie. Zo stredoškolsky vzdelaných majú dve učiteľky 1. atestáciu. 6 učiteliek z 8 poberá 12% príplatok za profesionálny rozvoj, 1 z 8 poberá 6% príplatok za profesionálny rozvoj.

Rozširovanie kvalifikačných predpokladov na výkon pracovných činností

Všetci pedagogickí zamestnanci absolvovali 20 hodín aktualizačných vzdelávaní s certifikátmi o ukončení. Financie na vzdelávanie sme zabezpečili z Plánu obnovy. Témou vzdelávania bola prírodovedná gramotnosť v predprimárnom vzdelávaní.

Všetky učiteľky sa vzdelávali aj formou samoštúdia nových metodík podľa plánu prof. rozvoja.

g) Údaje o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti

2022

12. – 14.9. triedne rodičovské združenia

3.– 7.10. kurz ľadového korčuľovania Aréna Pezinok pre predškolákov

22.9. Týždeň mobility – aktivity pre predškolákov organizované Mestom Pezinok

11.10. Jesenná slávnosť spoločne so všetkými rodičmi a so všetkými deťmi s návštevou kúzelníka, čokoládovou fontánou a s darčekom šarkana,

24.11. Bábkové divadlo pre všetky deti v MŠ s názvom Dve prasiatka

5.12. Mikuláš v MŠ pre všetky deti v spolupráci s CVČ Pezinok s odovzdávaním balíčkov deťom

8. – 15.12. triedne besiedky – niektoré rušené pre mimoriadnu chorobnosť detí

2023

- 23.1. návšteva Briclandie v Bratislave Kuriatka a Margarátky
- 26.1. návšteva Briclandie v Bratislave Včielky a Sovičky
- 2.2. Karneval pre všetky deti s návštevou interaktívneho divadla s programom Tancuj ako Zábavka
- 10.2. vyšetrenie školskej zrelosti predškolákov v MŠ v spolupráci s CPPaP
- 7.3. divadelné predstavenie PIKI
- 6. – 10. 2. lyžiarsky kurz na Zochovej chate pre predškolákov
- 14.3. náučné interaktívne divadelné predstavenie v MŠ „Kolobeh vody“
- 30.3. sférické kino v MŠ „Océanium“
- 5.4. muzikál v KD Pezinok „Ľadové kráľovstvo Frozen“ (iba Včielky a Sovičky)
- 4.5. bábkové divadlo v MŠ pre všetky deti s názvom Danká a Janka
- 29.5.-2.6. plavecký výcvik v Hipp centre v Pezinku iba pre predškolákov
- 1.6. wafličkový deň v MŠ z príležitosti MDD pre všetky deti
- 15.6. Dinopárty pre všetky deti a rodičov
- 16.6. nesenie tabla cez mesto, umiestnenie do výkladu, posedenie na zmrzline iba predškoláci
- 12.6.-17.6. výcvik kolieskové korčule v MŠ na školskom dvore iba pre predškolákov
- 19.6. výlet na Červený Kameň, sledovanie vystúpenia sokoliarov zúčastnia sa všetky deti
- 22.6. návšteva CVČ spojená s detským vyrábaním iba predškoláci
- 23.6. rozlúčková párty s prespávačkou v MŠ s pestrým programom, iba pre predškolákov a ich rodičov

h) Informácie o projektoch do ktorých je škola zapojená

Zapojili sme sa úspešne do projektu NP POP II.

Sme zapojení do projektu Zbierame baterky so Šmudlom. V tejto aktivite sme už niekoľko krát získali Zelený certifikát.

Projektom voda pre život deti vnímajú potrebu vody pre život, učia sa zachytávať dažďovú vodu a využívať ju na ďalšie použitie – polievajú s ňou svoje záhradky, kríky, hrajú sa s ňou v piesku (modelujú si), maľujú s ňou po veľkej tabuli, po asfaltových chodníkoch, robia s ňou aj iné prírodovedné aktivity ako napr. sledujú vyparovanie, teplotu, zrážkovú činnosť a pod.

V rámci projektu Zdravý úsmev MŠ navštívila detská zubárka a podľa záujmu rodičov prezrela deťom aj chrup.

S cieľom nabádania k zdravým stravovacím návykom sme zapojení do projektov

Školské mlieko, Školské ovocie Dobrý Ježko a Čerstvé hlavičky. Vďaka týmto projektom majú deti denne a bezplatne mliečne výrobky, ovocie a zeleninu mimo bežnej stravy.

i) Výsledky inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou

V uplynulom školskom roku u nás nebola vykonaná inšpekcia.

j) Údaje o priestorových a materiálnych podmienkach školy

Pedagogický proces sme tradične osviežili niekoľkými novými výchovno – vzdelávacími pomôckami na rozvoj logiky a technického myslenia, doplnili sme didaktický materiál pre tvorivosť a bádanie detí a doplnili sme hračky (hradené z prostriedkov RZ a z 2% dane).

Bezpečnosť MŠ je zabezpečená kamerovým systémom (hradené sponzorom) so sledovaním školského dvora a so sledovaním vchodu do MŠ počas príchodu a odchodu detí, resp. počas hodín, kedy je MŠ voľne otvorená. Verejnosť je o tejto skutočnosti informovaná viditeľnými oznamami.

Deti majú k dispozícii výborný „vozový park“ spočívajúci z motokár, odrážatiek, bicyklov, tandemového bicykla, rikší. Vozidlá sú z ľahkého kovu, gumených kolies a majú 10 ročnú záruku.

Na školskom dvore sú certifikované všetky pohybové atrakcie uložené na požadovaných podlažiach. Piesok je tiež vymenený.

Počas leta využívame na školskom dvore na osvieženie vodnú hmlu a zavlažovacie vodné trysky.

MŠ má triedne mini záhradky kde deti majú možnosť posadiť si jarnú zeleninu, starať sa o ňu a popri tom sledovať jej rast a neskôr aj chuť. Spoločne s deťmi sme vysadili jahody, jedlé kríky – ríbezle, muchovník, maliny. Deti sa starajú aj o domček z vrby, ktorý im poskytuje istú intimitu.

MŠ má na školskom dvore zdravé obrovské stromy (viď posudok uložený v MŠ) , lavičky, detské stoly pre outdoorové aktivity, technickú manipulačnú tabuľu a pod.

Samozrejmosťou sú interaktívne tabule vo všetkých triedach.

Každá učiteľka má notebook s prístupom na tlačiareň v MŠ.

k) Informácie o oblastiach, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky, o oblastiach, v ktorých má škola nedostatky

Informáciu o týchto oblastiach uvádzame podľa SWOT analýzy t. j. silné stránky školy, slabé stránky školy, príležitosti a riziká.

| Silné stránky | Slabé stránky |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Osobitá profilácia a vlastný imidž na verejnosti • Vlastná identita cez ŠkVP „Pavúčky objavujú svet“ • Materiálne zázemie • Stabilný personál • Inkluzívny tím na podporu a vyrovnávanie rozdielov medzi deťmi | <ul style="list-style-type: none"> • Vzhľad fasády zo strany školského dvora |
| Príležitosti | Ohrozenia - riziká |
| <ul style="list-style-type: none"> • Možnosť realizovať programy pre podporu zdravia a zdravého životného štýlu • Sústavná postupná modernizácia učebného prostredia • Stúpajúci záujem rodičov o umiestnenie do MŠ • Záujem pedagógov o vzdelávanie týkajúce sa priamej práce • Využívanie vhodných vyučovacích stratégií • Dobrá prezentácia na verejnosti • Vlastné hospodárenie s dobrými výsledkami • Fungujúce poradné orgány riaditeľky • Dostupnosť športovísk • Uzatvorený dvor so zeleňou a dobrou vybavenosťou • Pozitívna sociálno-emocionálna klíma • Kreativita a mimoriadna ochota zamestnancov • Aktívna ponuka nadštandardných aktivít | <ul style="list-style-type: none"> • Príčasné zmeny v uplatňovaní trendov v edukácii a vo vedení dokumentácie a v celoštátnej politike v oblasti školstva • Neustály tlak na učiteľky v súvislosti s administráciou • Pracovná vyťaženosť rodičov a následné stupňovanie ich požiadaviek • Vysoký vekový priemer všetkých zamestnancov |

2 Počet detí so ŠVVP a počet prijatých detí

a) deti so ŠVVP v školskom roku 2022/2023 sme nemali

b) v uvedenom školskom roku sme prijali 86 detí

Východiská pre budúci školský rok

- Nadalej sa pokúšať o čerpanie z mimorozpočtových zdrojov,
- Posilniť technickú gramotnosť detí vytvorením a zariadením technickej dielničky/kútika so skutočným náradím,
- Nadalej nabádať učiteľky na rôzne formy vzdelávania, hlavne atestačné a funkčné,
- Aktualizačné vzdelávanie viesť a zamerať na tému technické škôlky,
- Uplatňovať nadobudnuté poznatky zo vzdelávania učiteliek vo vzdelávacej činnosti
- Poskytovať si navzájom v rámci materských škôl metodickú pomoc pri uplatňovaní inovačných foriem a metód vzdelávania
- Nadalej posilňovať spoluprácu školy a rodiny pri príprave detí do ZŠ.

Záver

Na základe uvedeného rozboru, resp. podrobnej analýzy o výsledkoch a podmienkach výchovy a vzdelávania konštatujeme, že momentálne máme kvalitné materiálne a personálne podmienky pre edukáciu a dosahujeme kvalitné výsledky vo VVČ.

Napriek všetkému v každodennej praxi zisťujeme, že deťom čoraz viac chýbajú pragmatické manipulačné zručnosti, majú minimálne, resp. žiadne skúsenosti s manipuláciou s jednoduchými reálnymi pracovnými nástrojmi a materiálmi. Na základe tohto nemajú možnosť zažiť pocit úspechu z nejakej naozajstnej opravy niečoho, z vlastnej reálnej technickej tvorivosti a následne neskôr strácajú záujem o technické vedy. Tento stav plánujeme od nového školského roku meniť tým, že sa pokúsime zriadiť a zariadiť reálnu technickú dielničku podľa metodiky Podpora technického vzdelávania v predprimárnom vzdelávaní. Tiež plánujeme do vzdelávania pedagogických zamestnancov v uvedenej problematike.

Opäť upozorňujem na fakt, že škola je vystavená riziku prestarnutia pedagogického kolektívu a neochoty ľudí vo prebrať a následne zastávať vedúcu funkciu.

Tiež je takmer nemožné nájsť nepedagogických zamestnancov pre veľmi nízke mzdy v pomere k vyžadovanej práci.

Prílohy:

1. Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti